**Генеральному директору**

**ООО «РАДОН**

**Козинец А.В.**

**ЗАЯВКА**

на проведение измерений

|  |  |
| --- | --- |
| Заявитель: |  |
| (наименование организации, для физических лиц ФИО) |
| Номер телефона, факса: |  |
| Контактное лицо: |  |
| Юридический адрес: |  |
| Фактический адрес: |  |
| Адрес отбора образцов/проведения измерений: многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: |  |
|  |
| Цель проведения исследования (нужное подчеркнуть):  |
| определение соответствия |
| Санитарным правилам и нормам, гигиеническим нормативам | ГОСТам | Техническим условиям | Прочее |
| Наименование пробы, исследуемые показатели: |  |
| 1. Искусственная освещенность
2. Радиационный контроль
3. Шум
 |
| Просит (нужное обвести): |
| 1. Провести лабораторные и инструментальные измерения | да | нет |
| 2. Провести отбор проб на измерения | да | нет |
| 3. Выдать протоколы лабораторных измерений | да | нет |
| (указать количество экземпляров протоколов):  | 1 |  2  | 3  | 4  | 5 |  |
| **Заявитель обязуется:** |
| - обеспечить доступ на объект для проведения измерений; |
| - создать условия для отбора проб и измерений; |
| - предоставить все необходимые (пробы) для проведения лабораторных измерений; |
| - сохранить пробы с соблюдением необходимых условий до получения результатов измерений (в случае, если пробы находятся у Заявителя); |
| - предоставить необходимые материалы и документы для составления сметной документации, определения контрольных точек и проведения измерений; |
| - оплатить все работы и расходы на проведение лабораторных измерений в сроки, установленные в Договоре об оказании услуг на основании выставленного счета от ООО «РАДОН» за работы (услуги), прописанные в данном договоре. |
| **Заявитель оповещен** **о том, что:**  |
| 1. В случае предоставления самим Заявителем (представителем заявителя) проб непригодных для измерения (нарушение целостности упаковки, недостаточного объёма образца и др.) данные пробы сразу же возвращается заявителю с «Актом о непригодности материала для измерений» и ксерокопией Заявки на измерения с резолюцией РИЛ.2. По окончании измерений, вместе с протоколами измерений, пробы возвращаются заявителю. |
|  |
| **Заявитель несет полную ответственность** **за:**- качество проведения отбора проб, в случае, когда отбор проводится представителем заявителя; |
| - полноту и достоверность предоставленной информации. |
|  |
| **Заявителю предложено ознакомление с:** |
| Методами и методиками проведения измерений, находящихся в ОА ИЛ ООО «РАДОН», по которым будут проводиться измерения. |
|  |
| **Оставляю право** выбора оптимального метода измерений соответствующих показателей за |
| Испытательной лабораторией | да | нет |
| **Для проведения измерений прошу использовать методы**: |
|  |
|  |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Согласие на проведение измерений вне ОА ИЛ ООО «РАДОН» \*** | да | нет |

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень работ вне ОА:** |  |
|  |

\* При оформлении протоколов измерений вне области аккредитации ИЛ не делает ссылку на номер в реестре аккредитованных лиц.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заявитель передает право ИЛ выбирать и привлекать внешних поставщиков услуг для выполнения измерений в соответствии с перечнем заявленных работ.** | да | нет |
| **Заявитель самостоятельно выбирает и привлекает внешних поставщиков услуг для выполнения измерений в соответствии с перечнем заявленных работ.** | да | нет |

  |
| **К заявке прилагаются документы:** |
| 1. Акт отбора проб | да | нет | 3. Прочие документы (проектная документация, тех. задание и т.п.) | да | нет |
| 2. Реквизиты (карта партнера) | да | нет | 4.План-график проведения работ | да | нет |
|  |
| Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (подпись) (И.О.Ф) |
|  м. п. |

|  |  |
| --- | --- |
| Данный раздел заполняется в ИЛ:  |  |
| Анализ заявки проведен:  |  |
|  |  |
| да | нет | - соответствует области аккредитации; | да | нет | -методы/методики измеренийсогласованы с Заказчиком; |
| да | нет | - наличие в ИЛ обученного персонала; | да | нет | - работа может быть выполнена. |
| да | нет | -наличие необходимых ресурсов и оборудования для проведения измерений в ОА/вне ОА |  |  |  |
| Дополнительная информация: Примечание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель ИЛ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (подпись) (И.О.Ф) |

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.